



BPV-blad voor de praktijkovereenkomst van het Hout- en Meubileringscollege te {locatie_plaats}

Algemene voorwaarden

- Dit BPV-blad vormt samen met de algemene voorwaarden de tussen de partijen gesloten praktijkovereenkomst. Voor zover daarvan in dit BPV-blad niet wordt afgeweken, zijn de algemene voorwaarden van toepassing.
- Als de instelling het BPV-blad na tussentijdse wijzigingen opnieuw uitgeeft, hoeft deze niet nogmaals ondertekend te worden, indien de in artikel 3 van de algemene voorwaarden bedoelde procedure wordt doorlopen. Het nieuwe BPV-blad vervangt het voorgaande BPV-blad.

De student wordt ingeschreven voor een door het leerbedrijf verzorgde BPV in het kader van de opleiding: **{opleiding_naam}**, crebonummer **{opleiding_crebonummer}**.

Tevens verklaren de student en het bedrijf dat zij de Algemene voorwaarden bpv-blad hebben geraadpleegd (op de website www.hmcollege.nl/bedrijven/stage-bpv/).

Personalia

Student

Naam
Straat
Postcode
Plaats
Telefoon
E-mail
Stamnummer
Klas/groep

**Praktijk biedende
organisatie/bedrijf**

Naam	
Postadres	Bezoekadres
Postcode	Postcode
Plaats	Plaats
Telefoon	Telefoon
Praktijkopleider	Werkbegeleider
E-mail	E-mail
Website	ID-leerbedrijf

Betreft BPV-periode

**Beroepspraktijkvorming
periode**

Begeleiding

Schoolbegeleiding

Contactpersoon school
E-mail
Telefoonnummer

Ondertekening:

- De student en het leerbedrijf verklaren door ondertekening kennis te hebben genomen van en in te stemmen met de algemene voorwaarden die deel uitmaken van deze praktijkovereenkomst. Partijen verklaren door ondertekening van deze overeenkomst de in de algemene voorwaarden bpv-blad opgenomen verplichtingen te zullen nakomen.
- Partijen verklaren de documenten die onderdeel uitmaken van deze overeenkomst of als bijlage bij deze overeenkomst worden gevoegd te hebben ontvangen/te hebben ingezien.
- In de onderwijsovereenkomst hebben de ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers ermee ingestemd dat de minderjarige student deze overeenkomst zelfstandig ondertekent.

Aldus overeengekomen in {locatie plaats} op afsluitdatum BPV {ondertekendatum} en ondertekend door:					
Naam student		Naam leerbedrijf		Naam school	
Handtekening		Vertegenwoordigd door Functie Handtekening	Praktijkopleider	Vertegenwoordigd door Functie Handtekening	BPV-coördinator

Let op: als de bovenstaande gegevens niet kloppen, neem dan binnen tien werkdagen na ontvangst van het BPV-blad contact op met de BPV-administratie van de onderwijsinstelling! (dit geldt voor de student en voor het leerbedrijf)

De BPV wordt uitgevoerd op de volgende dagen. Voor de verdeling van de BPV uren over de meerdere studiejaar zie de OER van deze opleiding.

BPV-dagen	
Lesdagen	
Totaal aantal uren in BPV-periode	
Aantal werkuren per week (exclusief middagpauze)	Het verplicht minimum aantal uren BPV per week is gebaseerd op het aantal BPV-dagen per week en het totaal aantal uren in de BPV-periode. In overleg met het bedrijf worden de uren gepland. Studenten hebben recht op het aantal vakantiedagen conform de schoolvakanties in de BPV-periode. In overleg met het bedrijf wordt bekeken wanneer de dagen worden opgenomen. De student wordt tenminste één keer bezocht door de BPV-begeleider. De BPV-begeleider bewaakt de voortgang van de resultaten van de student in relatie tot het leerbedrijf.