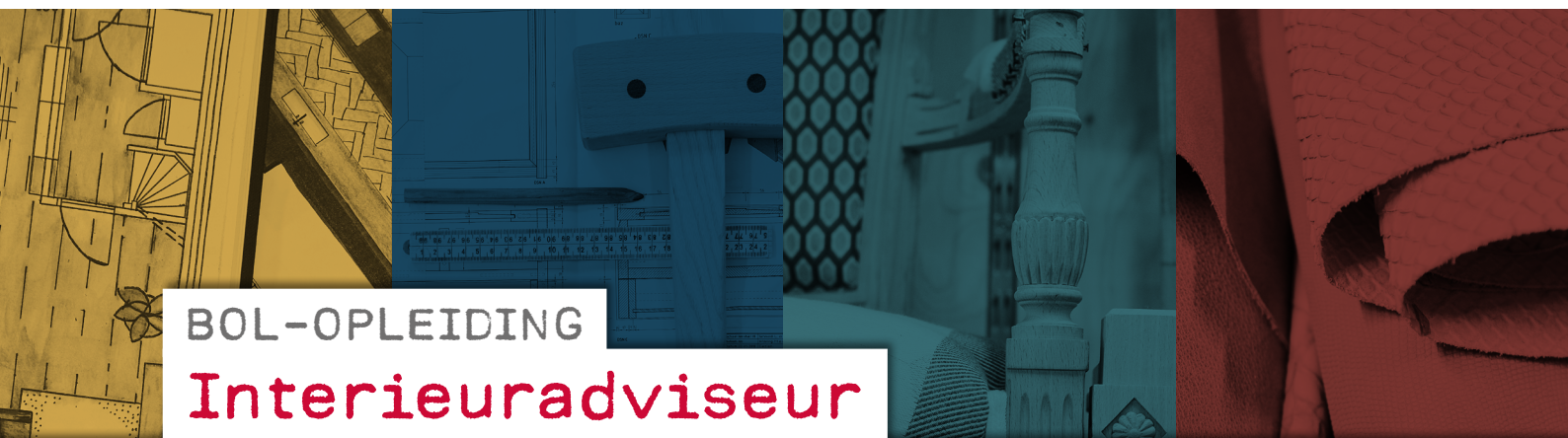




HOUT- EN
MEUBILERINGS
COLLEGE

COHORT 2023

HMC OER | ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING



BOL-OPLEIDING

Interieuradviseur



Inhoudsopgave

TER INTRODUCTIE	3
1 HET BEROEP	4
2 DE OPLEIDING	5
2.1 Het doel	5
2.2 De lesinhoud	5
2.2.1 De beroepsgerichte lessen	5
2.2.2 Keuzedelen	6
3 DE INDELING VAN DE OPLEIDING	7
3.1 Versneld traject	7
3.2 Reflectie en presentatie	7
4 DE INRICHTING VAN HET ONDERWIJS	8
4.1 Leerlijnen	8
4.2 De inhoud van het jaarrooster	8
5 TOETSING EN EXAMINERING	10
5.1 Toetsing	10
5.2 Examinering	10

PRAKTISCHE GEGEVENS:

Crebonummer:	25771
Kwalificatiedossier:	23307 Interieuradvies
Niveau:	4
Cohort:	2023*
Leerweg:	Beroepsopleidende leerweg (BOL)
Geldig vanaf:	schooljaar 2023-2024

** dit is de groep studenten die in september '23 start in het eerste jaar van de opleiding*

Ter introductie

In dit document vind je specifieke informatie over de opleiding Interieuradviseur van het HMC. We vinden het belangrijk om je zo zorgvuldig mogelijk te informeren over wat je van deze opleiding kunt verwachten, en waartoe je wordt opgeleid.

Toch vind je hier lang niet alles wat voor jou van belang is bij je opleiding. Veel algemene informatie - over wettelijke regelingen bijvoorbeeld, je rechten en plichten, studiebegeleiding, regels rond examinering en meer - vind je in het Algemene deel van de OER, de Onderwijs- en examenregeling.

We hebben ervoor gekozen om zo min mogelijk informatie dubbel op te nemen. We adviseren je daarom ook het Algemene deel van de OER goed te raadplegen, naast de opleidingsspecifieke informatie die je hier vindt.

1 Het beroep

Als interieuradviseur werk je in de sector detailhandel binnen de woonbranche. En dan vooral in het hogere- en topsegment, maar ook steeds meer in het middensegment. Je werkt in uiteenlopende winkelformules, in zowel het midden- en kleinbedrijf (MKB) als het grootwinkelbedrijf (GWB). De interieuradviseur kan in loondienst zijn - bij een woonwinkel/woon(special)zaak of projectinrichter - of werken als zelfstandige. In het laatste geval werk je vaak samen met andere zelfstandigen uit je netwerk.

Als interieuradviseur ben je communicatief vaardig, representatief, creatief, accuraat, deskundig en ondernemend. Je hebt een commerciële en professionele instelling en bent gericht op het verlenen van diensten en services aan de klant. Je zorgt dat je op de hoogte blijft van trends en ontwikkelingen. Je houdt overzicht over het werkproces, de markt, de middelen en de methoden. Bovendien heb je een grondige artikel-, product- en assortimentskennis.

Je voert werkzaamheden uit voor en in opdracht van de klant. Dat vraagt om een goed inlevingsvermogen, zodat je eigen ideeën kunt afstemmen op die van de klant. Tegelijkertijd heb je durf en creativiteit nodig om de klant nieuwe inzichten te geven over het inrichten van de ruimte. Flexibiliteit, enthousiasme, een goede communicatie, maar ook het overtuigend kunnen motiveren van een advies en/of ontwerp zijn hierbij onmisbaar.

Als interieuradviseur heb je een uitvoerende en coördinerende rol. Je bent verantwoordelijk voor het eindresultaat van de projectwerkzaamheden. Je werkt zelfstandig volgens standaardprocedures maar kunt, als de situatie daarom vraagt, probleemoplossende procedures bedenken.

Je hebt veel contacten binnen je werk: met klanten, collega's en je leidinggevende. Ook stem je met derden af over de levering van goederen en de uitvoering van de werkzaamheden bij de klant.

2 De opleiding

2.1 HET DOEL

Het doel van de opleiding is studenten op te leiden tot het niveau van vakman/vakvrouw niveau 4. Daarbij gaan we uit van het kwalificatiedossier Interieuradvies van de SBB (Samenwerkingsorganisatie Beroepsopleidingen Bedrijfsleven).

2.2 DE LESINHOUD

Alle opleidingen op het HMC bevatten in elk geval deze inhoudelijke onderdelen:

- ◇ Beroepsgerichte lessen, zowel praktijk als theorie
- ◇ Keuzedelen
- ◇ Beroepspraktijkvorming (BPV), oftewel stages
- ◇ Talen en rekenen
- ◇ Studieloopbaanbegeleiding (SLB)
- ◇ Burgerschap

Hieronder vind je meer informatie over de inhoud en eisen van de beroepsgerichte lessen en de keuzedelen. Ook geven we informatie over de indeling school- en BPV-perioden. De informatie over BPV, Talen en rekenen, Burgerschap en SLB staat in het Algemene deel van de OER.

2.2.1 DE BEROEPSGERICHTE LESSEN

In de kwalificatiedossiers van de SBB staan de belangrijkste taken voor ieder beroep. Die zogeheten *kerntaken* zijn uitgesplitst in *werkprocessen*. Op deze kerntaken en werkprocessen stemmen we de inhoud van de beroepsgerichte lessen af. En ook tijdens de BPV oefen je hiermee.

In de examens waarmee je de opleiding afrondt, laat je zien dat je voldoet aan de eisen om als beginnend beroepsbeoefenaar aan de slag te gaan.

Je ziet in het schema hierna welke kerntaken en werkprocessen er zijn voor het beroep Interieuradviseur uit het kwalificatiedossier (het volledige kwalificatiedossier is te vinden [het dossieroverzicht van SBB](#)). De werkprocessen worden tijdens je opleiding vertaald naar beroepsprestaties die je moet leveren om een goed interieuradviseur te worden.

Kerntaken en werkprocessen Interieuradviseur

KERNTAKEN	WERKPROCESSEN
BASISDEEL	
B1-K1 Adviseert en verkoopt	B1-K1-W1 Inventariseert interieurwensen van de klant
	B1-K1-W2 Verzamelt klant- en interieurspecifieke informatie
	B1-K1-W3 Adviseert over een interieur
	B1-K1-W4 Verkoopt een advies voor een interieur
	B1-K1-W5 Verwerkt zakelijke afspraken en maakt vervolgspraken
B1-K2 Ontwerpt een interieur	B1-K2-W1 Vertaalt interieurwensen en -eisen in schetsen en/of voorlopige ontwerpen
	B1-K2-W2 Maakt een definitief ontwerp
	B1-K2-W3 Presenteert het definitieve ontwerp
B1-K3 Regisseert en bewaakt het uitvoeren van een interieurontwerp	B1-K3-W1 Maakt een werkplanning
	B1-K3-W2 Begeleidt en bewaakt het uitvoeren van een interieurontwerp
	B1-K3-W3 Levert een interieur op en adviseert over het gebruik en onderhoud
B1-K4 Speelt in op trends en ontwikkelingen	B1-K4-W1 Houdt trends en ontwikkelingen bij
	B1-K4-W2 Vertaalt trends en ontwikkelingen naar een verbeterplan voor de organisatie
	B1-K4-W3 Presenteert het verbeterplan voor de organisatie

2.2.2 KEUZEDLEN

De opleiding bevat, naast de onderdelen uit het kwalificatiedossier, tenminste twee keuzedelen. Ze zijn een verdieping of verbreding van je kwalificatie; ook kunnen ze een extra voorbereiding zijn op een mbo-vervolgopleiding of op het hbo.

Binnen je opleiding krijg je keuzedelen aangeboden. Over het aanbod en de bijbehorende keuzemomenten informeren we je tijdens de opleiding.

3 De indeling van de opleiding

De opleiding duurt vier jaar.

Elk schooljaar wordt verdeeld in vier periodes die ca. 9 weken duren.

In elke periode werk je aan een thema. Op basis van je geleverde beroepsprestaties binnen de integrale leerlijn (je ontwerpproject) en de resultaten van toetsen binnen de kennis- en vaardigheden leerlijn (de losse vakken), ontvang je een studieadvies. Zie hiervoor het Algemene deel van de OER.

3.1 VERSNELD TRAJECT

Studenten in dit traject volgen het kwalificatiedossier (met bijbehorende kerntaken en werkprocessen) en beroepsgericht examenplan van cohort 2022.

3.2 REFLECTIE EN PRESENTATIE

Na iedere periode is er een reflectie- en/of presentatiemoment, waarin je jouw voortgang presenteert en het proces laat zien dat je hebt doorgemaakt. We houden regelmatig reflectiegesprekken, waarin je terugkijkt op het proces en je nieuwe doelen vaststelt voor de volgende periode.

4 De inrichting van het onderwijs

4.1 LEERLIJNEN

Tijdens de opleiding werken we dus aan de kerntaken van het kwalificatiedossier. Daarbij hanteren we drie leerlijnen:

- 1 **de integrale lijn:** je gaat aan de slag met projecten die vergelijkbaar zijn met de beroepspraktijk;
- 2 **de kennis- en vaardighedenlijn:** je leert hier kennis en vaardigheden aan, die je nodig hebt als je aan projecten uit de integrale lijn werkt. Gedurende de opleiding zal alles wat je leert aan kennis en vaardigheden, steeds meer worden toegepast in de integrale leerlijn. Hoe hoger het leerjaar, hoe meer de losse vakken worden opgenomen in de integrale leerlijn;
- 3 **de studieloopbaanbegeleiding (SLB):** zie hiervoor het Algemene deel van de OER.

4.2 DE INHOUD VAN HET JAARROOSTER

Per periode ontvang je een lesrooster met een gedetailleerde programmering en een lokalenoverzicht. Je studieloopbaanbegeleider zal je hierin verder wegwijs maken.

Tijdens elke periode ontvang je een digitale themagids. Hierin staat aan welke beroepsprestaties je deze periode werkt, aan welke eisen je moet voldoen en hoe je dit kunt bereiken door middel van workshops, lessen en/of colleges voor de ondersteunende kennis en vaardigheden.

In het schema hieronder zie je de verdeling van de les- en BPV-periodes tijdens de opleiding.

Les- BPV-periode Amsterdam

INTERIEURADVISEUR	LEERJAAR 1				LEERJAAR 2			LEERJAAR 3			LEERJAAR 4					
Periodes De schoolperiodes worden afgewisseld met beroepspraktijkvorming met ingang van periode 5	Periode 1 (school)	Periode 2 (school)	Periode 3 (school)	Periode 4 (school)	Periode 5 (school)	Periode 6 (BPV)	Periode 7 (school)	Periode 8 (BPV)	Periode 9 (school)	Periode 10 (BPV)	Periode 11 (school)	Periode 12 (BPV)	Periode 13 (BPV)	Periode 14 (school)	Periode 15 (BPV)	Periode 16 (school)

Les- en BPV-periode (verlengde pilot Rotterdam 2023-2024)

INTERIEURADVISEUR	LEERJAAR 1				LEERJAAR 2			LEERJAAR 3			LEERJAAR 4					
Periodes De schoolperiodes worden afgewisseld met beroepspraktijkvorming met ingang van periode 5	Periode 1 (school)	Periode 2 (school)	Periode 3 (school)	Periode 4 (school)	Periode 5 (school)	Periode 6 (BPV)	Periode 7 (school)	Periode 8 (BPV)	Periode 9 (school)	Periode 10 (BPV)	Periode 11 (BPV)	Periode 12 (school)	Periode 13 (BPV)	Periode 14 (school)	Periode 15 (school)	Periode 16 (BPV)

Hieronder vind je de verdeling van de les- en BPV-periodes tijdens de opleiding binnen het versneld traject. Het versnelde traject wordt zowel op de locatie Rotterdam als Amsterdam aangeboden.

Les-en BPV-periodes voor het versneld traject Amsterdam

INTERIEURADVISEUR	LEERJAAR 1*				LEERJAAR 3				LEERJAAR 4			
Periodes	Periode 1 (school)	Periode 2 (school)	Periode 3 (school)	Periode 4 (school)	Periode 9 (school)	Periode 10 (BPV)	Periode 11 (school)	Periode 12 (BPV)	Periode 13 (BPV)	Periode 14 (school)	Periode 15 (BPV)	Periode 16 (school)

* Leerjaar 1 is een combinatie van leerjaar 1 en 2 van het reguliere traject.

Les- en BPV-periodes voor het versneld traject Rotterdam

INTERIEURADVISEUR	LEERJAAR 1*				LEERJAAR 3				LEERJAAR 4			
Periodes	Periode 1 (school)	Periode 2 (school)	Periode 3 (school)	Periode 4 (school)	Periode 9 (school)	Periode 10 (BPV)	Periode 11 (BPV)	Periode 12 (school)	Periode 13 (BPV)	Periode 14 (school)	Periode 15 (school)	Periode 16 (BPV)

* Leerjaar 1 is een combinatie van leerjaar 1 en 2 van het reguliere traject.

5 Toetsing en examinering

5.1 TOETSING

Tijdens je opleiding krijg je toetsen en opdrachten. Ze zijn bedoeld om jou en je docent inzicht te geven in de beheersing van de stof of de vaardigheden. Van de feedback die je krijgt, kun je leren!

5.2 EXAMINERING

Bij elke opleiding hoort een examenplan. Hierin staat welke examens je moet doen en behalen om je diploma te halen. Je ontvangt naast je examenplan ook een examenplanning. Dat is een kalender met datum, tijdstip en plaats van elk examen. Deze planning krijg je tijdens je opleiding. Hij wordt steeds aangevuld met actuele informatie. Van je slb'er hoor je waar je de examenplanning kunt vinden. Soms heb je een goede reden om af te wijken van de examenplanning. Dit kun je bespreken met je slb'er.

Hieronder zie je een overzicht van de beroepsgerichte examens die je gaat afleggen om je diploma te behalen. Informatie over examens Taal en rekenen, Burgerschap en SLB vind je in Hoofdstuk 5 van het Algemene deel van de OER. Tijdens je opleiding hoor je wanneer de examens voor keuzedelen plaatsvinden.

Examenplan beroepsgericht Interieuradviseur

EXAMEN	EXAMEN-CODE	KERNTAAK + WERKPROCES	WEGING ¹	SLAAG-NORM	PERIODE	PLAATS
1 Kennisexamen advies en verkoop	25771-01	B1-K1 W1 t/m 5	1	voldoende	8 en 11	School
2 Inventariseren en adviseren	25771-02	B1-K1 W1 t/m 5	1	voldoende	13	BPV (of school indien niet uitvoerbaar in BPV)
3 Ontwerpen en presenteren	25771-03	B1-K2 W1 t/m 3	1	voldoende	16 A 15 R	School
4 Regisseren en bewaken	25771-04	B1-K3 W1 t/m 3	1	voldoende	16 A 15 R	School
5 Trends en verbetering	25771-05	B1-K4 W1 t/m 3	1	voldoende	15 A 16 R	BPV/ presentatie op school

¹ De gewing geeft aan hoe zwaar het examen meetelt voor het kerntaakresultaat.